

FORRETNINGSORDEN

Gældende pr. 8.1.2009

MØDER

- **Mødeleder** er den person, hos hvem mødet afholdes.
- Der **afholdes** bestyrelsesmøder efter behov.
- **Mødedatoer** aftales fra gang til gang.
- Der skal meldes **afbud** til mødelederen.
- **Suppleanter** indgår i bestyrelsens arbejde efter interesse og på lige fod, dog uden stemmeret.

DAGSORDEN

- Dagsorden **udsendes** af mødelederen til bestyrelsesmedlemmer senest 5 dage før mødet.
- **Tilføjelse af punkter** til dagsordenen, skal være mødelederen i hænde dagen før bestyrelsesmødet.
- **Bilag** som skal distribueres sammen med dagsordenen, skal være formanden i hænde senest 5 dage før udsendelse af dagsordenen.
- **Faste punkter:**
 - Godkendelse af referat og dagsorden
 - Indkomne breve
 - Regnskab / økonomi
 - Eventuelt
 - Næste møde
- Der kan benyttes **dagsordenskabelon:** www.warriors.dk/download/dagsordenskabelon.doc

REFERAT

- Referatet **skal indeholde:** mødedeltageres afbud og beslutninger taget af rådet.
- Referenten får under mødet **godkendt** det noterede punkt efter punkt.
- Referatet **udsendes** til bestyrelse og suppleanter via e-mail senest 2 dage efter mødet. Således at referatet kan bruges som arbejdsredskab mellem møderne.
- Der kan benyttes **referatskabelon:** www.warriors.dk/download/referatskabelon.doc

FORBEREDELSE TIL GENERALFORSAMLINGEN

- På **første møde** efter årsskiftet:
 - Der lægges budgetforslag til perioden efter generalforsamlingen.
 - Oplæg til kommende handlingsplan udfærdiges.
 - Oplæg til beretning gennemgås.
 - Endeligt regnskab godkendes, underskrives og sendes til revisor.
 - Dato og sted for generalforsamling fastlægges og meddeles medlemmerne.
 - Valg til bestyrelsen gennemgås. Hvem er på valg?
 - Oplæg til bestyrelsens forslag/kontingent generalforsamlingen gennemgås.
- På **mødet inden generalforsamlingen** (skal afholdes så der kan indkaldes 3 uger før)
 - Endeligt budgetforslag godkendes af bestyrelsen
 - Endelig handlingsplanen godkendes af bestyrelsen.
 - Endelig beretning godkendes af bestyrelsen.
 - Endelig dagsorden godkendes af bestyrelsen.
 - Bestyrelsens forslag/kontingent godkendes.

